



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2019 № 650/33

г. Красногорск

Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области»

В соответствии с Законом Московской области № 60/2007-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области», в целях обеспечения оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области».

2. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете

«Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого Вице-губернатора Московской области Габдрахманова И.Н.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Московской области

от 26.09.2019

№ 650/33

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области»

1. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области» (далее - учреждения).

2. Заработная плата работников учреждений состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

3. Заработная плата работников учреждений индексируется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, содержащими нормы трудового права.

4. Должностные оклады работников учреждений, за исключением научных сотрудников, устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

5. Должностные оклады научных сотрудников устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

6. Работникам учреждений устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы в размере до 50 процентов должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет (проценты)
от 3 до 8 полных лет	10
от 8 до 13 полных лет	15
от 13 до 18 полных лет	20
от 18 до 23 полных лет	25
свыше 23 лет	30

3) ежемесячная премия по результатам работы в размере до 70 процентов должностного оклада;

4) премия по результатам работы за квартал, год.

7. Материальная помощь выплачивается работникам учреждений один раз в календарном году на основании личного заявления работника при предоставлении ему ежегодного основного оплачиваемого отпуска или его части. В случае неиспользования работником права на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, а также в случае длительной болезни или по другим уважительным причинам по заявлению работника материальная помощь может быть выплачена и в другое время в течение календарного года. В первый и последний год работы размер материальной помощи определяется пропорционально времени, отработанному в текущем календарном году.

8. Порядок установления стимулирующих выплат и их размеры устанавливаются:

директору учреждения – Министерством здравоохранения Московской области с учетом результатов выполнения показателей и критериев оценки деятельности учреждения, утвержденных Министерством здравоохранения Московской области;

остальным работникам учреждения – директором учреждения с учетом показателей результатов труда, утвержденных локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения или коллективным договором учреждения.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в государственном казенном учреждении Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области» в пределах фонда оплаты труда, в государственном бюджетном учреждении Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» – в пределах фонда оплаты труда, а также средств от приносящей доход деятельности.

9. Министерство здравоохранения Московской области заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с директором учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности его деятельности, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера.

Директор учреждения заключает трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с работниками учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности их деятельности, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

10. При формировании фонда оплаты труда работников учреждений предусматриваются следующие выплаты (в расчете на один год на одного работника):

двенадцать должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в размере 3 должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы в размере 6 должностных окладов;

ежемесячная премия по результатам работы, премия по результатам работы за квартал, год в размере 20 должностных окладов;

материальная помощь в размере 3 должностных окладов.

11. В пределах установленного фонда оплаты труда работникам учреждений могут выплачиваться премии разового характера:

за высокие достижения в труде,

за выполнение особо важных и срочных работ.

12. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения) за календарный год устанавливается в кратности 3.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения) за календарный год устанавливается в кратности 2,7.

13. Порядок исчисления стажа работы работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области» для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению
об оплате труда работников
государственного бюджетного
учреждения Московской области
«Научно-практический центр клинико-
экономического анализа Министерства
здравоохранения Московской области»
и государственного казенного
учреждения Московской области «Центр
внедрения изменений Министерства
здравоохранения Московской области»

Должностные оклады работников учреждений, за исключением научных
сотрудников

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
1.	Директор	45 180
2.	Заместитель директора, главный бухгалтер	36 144
3.	Советник директора	34 638
4.	Начальник отдела, руководитель проекта	25 602
5.	Главный специалист	16 566
6.	Аналитик, ведущий специалист, контрактный управляющий, специалист по кадрам	14 307
7.	Бухгалтер, специалист, экономист, юрисконсульт	13 629
8.	Документовед, секретарь	9 770

Приложение 2
к Положению
об оплате труда работников
государственного бюджетного
учреждения Московской области
«Научно-практический центр клинико-
экономического анализа Министерства
здравоохранения Московской области»
и государственного казенного
учреждения Московской области «Центр
внедрения изменений Министерства
здравоохранения Московской области»

Должностные оклады научных сотрудников

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
1	2	3
1.	Научный сотрудник	
1.1	стаж работы по специальности не менее 5 лет	21 499
1.2	стаж работы по специальности не менее 7 лет или ученая степень без предъявления требований к стажу работы	23 282
2.	Старший научный сотрудник:	
2.1	стаж работы по специальности не менее 10 лет или наличие ученой степени кандидата наук без предъявления требований к стажу работы	25 072
2.2	ученая степень кандидата наук и наличие ученого звания или ученая степень доктора наук без предъявления требований к стажу работы	27 165
3.	Ведущий научный сотрудник:	
3.1	ученая степень кандидата наук и наличие научных трудов или авторских свидетельств (патентов) на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок	27 165

3.2	ученая степень кандидата наук и наличие научных трудов или авторских свидетельств (патентов) на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок и стаж работы в должности ведущего научного сотрудника не менее 5 лет или наличие ученого звания, ученая степень доктора и наличие научных трудов или авторских свидетельств (патентов) на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок	29 309
-----	--	--------

Приложение 3
к Положению
об оплате труда работников
государственного бюджетного
учреждения Московской области
«Научно-практический центр клинико-
экономического анализа Министерства
здравоохранения Московской области»
и государственного казенного
учреждения Московской области «Центр
внедрения изменений Министерства
здравоохранения Московской области»

Порядок

исчисления стажа работы работников государственного бюджетного учреждения Московской области «Научно-практический центр клинико-экономического анализа Министерства здравоохранения Московской области» и государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области»
для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет

1. Настоящий Порядок применяется для исчисления стажа работы, дающего право на получение работниками учреждений ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2. В стаж работы, дающий право работникам учреждений на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются:

1) время прохождения государственной и муниципальной службы, работы в организациях здравоохранения и фармацевтических организациях;

2) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

3) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о государственной гражданской службе, для включения в стаж государственной гражданской службы;

4) период повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что непосредственно до и после обучения работник замещал должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта.

3. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, устанавливается комиссией по исчислению стажа работы работников учреждения (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом директора учреждения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника.

В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, установленными законодательством Российской Федерации и Московской области.

4. Решение комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа директора учреждения о назначении работнику учреждения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется и выплачивается работникам учреждений в следующем порядке:

1) без учета иных надбавок и доплат одновременно с выплатой заработной платы со дня возникновения права на ее установление;

2) размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет подлежит изменению со дня возникновения права на ее получение в ином размере.

Если у работника учреждения право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохраняется средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.

